

推 薦 書

(あて先) 名古屋市立大学長

氏名 _____ 男・女

令和 ____年 ____月 ____日卒業見込・卒業

上記の者は、貴大学の _____ 学部が実施される学校推薦型選抜の出願資格及び推薦要件に該当する者と認め、責任をもって推薦いたします。

取得資格 (※経済学部該当者のみ取得資格に○を記入)

- ア 日商簿記2級以上 イ 全商簿記1級 ウ 基本情報技術者以上
エ 全商情報処理1級(ビジネス情報部門とプログラミング部門の両方取得)

令和 ____年 ____月 ____日

所在地

学校名 _____ 立 _____ 学校

学校長名 _____ 公印

記載責任者 _____ 印

1 標記の者を推薦するにいたった経緯 (貴校で行っている選考方法及び推薦希望者数等について具体的に記入してください。)

- (注) 1 推薦書の記入にあたり、調査書の記載事項と重複するものについては、特に強調し補足したい点を中心に記入してください。
2 様式は変更せず、A4用紙両面印刷してください。
3 パソコン等の機器により記載しても構いません。
4 ※欄には記入しないでください。

学校推薦型選抜 A

2 推薦の理由（人物、学業、課外活動等の総合的観点から具体的に記入してください。）

3 「知識・技能」「思考力・判断力・表現力」「主体性を持って多様な人々と協働して学ぶ態度」に関する評価

4 その他、推薦者として特に明記しておきたい事項※（入学志願者本人の努力を要する点などその後の指導において特に配慮を要するものがあればその内容についても記入してください。）

※新型コロナウイルス感染症の影響により、中止・延期等となった大会や資格・検定試験等に参加できず、その結果を部活動等の諸活動の実績や資格・検定試験等の成績として記載できない場合は、成果取得に向けた努力のプロセス等について記載してください。